

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САМАРСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ АКАДЕМИКА С.П. КОРОЛЕВА»

**СОГЛАСОВАНО**

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор института дополнительного  
образования

Проректор по учебной работе

\_\_\_\_\_ И.Н. Крупенич

\_\_\_\_\_ А.В. Гаврилов

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2017г.

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2017г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
(ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ)

**«Иностранный язык для социально-педагогического процесса.  
Уровень 4 – Intermediate»**

Самара  
2017

**Общие положения.** На современном этапе технического прогресса и международного сотрудничества приоритетным и актуальным является владение иностранным языком для решения учебных и профессиональных задач.

**Цель подготовки по программе:** повышение уровня владения иностранным языком, полученного на предыдущей ступени образования, достижение порогового (intermediate) уровня владения иностранным языком и овладение необходимым и достаточным уровнем иноязычной коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в культурной и бытовой сферах деятельности, а также для дальнейшего самообразования.

**Срок обучения: 130 часов**

**Компетенции, подлежащие формированию по итогам обучения  
(образовательные результаты по программе)**

Обучение по программе предполагает освоение или совершенствование в рамках модулей соответствующих профессиональных компетенций:

Категория работника	Вид профессиональной деятельности (ВПД)	Профессиональные компетенции (ПК) / готовность к выполнению трудовых действий в разрезе видов профессиональной деятельности (образовательный результат)
ППС	Преподаватель	Овладел коммуникативными компетенциями: способен осуществлять устное и письменное общение на иностранном языке на уровне “intermediate”.
		Владеет основными способами реализации коммуникативных целей высказывания применительно к особенностям текущего коммуникативного контекста (время, место, цели и условия взаимодействия).
		Способен использовать этикетные формулы в устной и письменной коммуникации (приветствие, прощание, поздравление, извинение, просьба и т.д.), владеет международным этикетом в различных ситуациях межкультурного общения.

## УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№ п/п	Наименование разделов, дисциплин, модулей	Всего, час	В том числе:			Форма контроля
			Лекции	Практические занятия	Индивидуальные консультации	
1	2	3	4	5	6	7
<b>1.</b>	Грамматика для продвинутого уровня изучения языка					
1.1	Тема 1. Группа «Настоящих» времен – Present Simple, Continuous	10		6	4	тестирование
1.2	Тема 2. Группа «Прошедших» времен – Past Simple, Continuous	10		6	4	тестирование
1.3	Тема 3. Группа «Будущих» времен – Present Continuous, Future Simple	10		6	4	
<b>2.</b>	Лексика для продвинутого уровня изучения языка					
2.1	Тема 1. Особенности приветствия, представления себя и коллег в различных ситуациях профессионального и делового общения	15		10	5	ролевая игра
2.2	Тема 2. Деловой обед - выбор и заказ еды и напитков	20		15	5	ролевая игра
2.3	Тема 3. Развлечение иностранных партнеров \ участников конференции - покупки и экскурсии	20		15	5	ролевая игра
2.4	Тема 4. Путешествия и заказ билетов	20		15	5	ролевая игра
2.5	Тема 5. Международная система уровней владения английским языком и сертификации, проведение пробного экзамена	18		15	3	
	Итоговая аттестация	7		7		экзамен
<b>Итого</b>		<b>130 часов</b>	–	<b>72 часа</b>	<b>58 часов</b>	

## Список литературы

### Основная:

1. Chris Redston and Gillie Cunningham “Face2Face intermediate” – Cambridge University Press, 2015.

### Информационный библиотечный ресурс:

1. <http://www.edu.ru> – Федеральный портал Российское образование (единое окно доступа к образовательным ресурсам).
2. электронная библиотечная система [biblio-online.ru](http://biblio-online.ru) - Murphy R. "English Grammar In Use" - Cambridge University Press, 2012.
3. [ibooks.ru](http://ibooks.ru) - MacKenzie Ian. English for business studies. Cambridge University Press. – 2011.
4. [ibooks.ru](http://ibooks.ru) - Cambridge English for Business. Cambridge University Press. – 2013.

### Дополнительная:

1. Longman Dictionary of Contemporary English: the Complete Guide to Written and Spoken English, Longman Group LTD, 2015.
2. Cambridge Business English Activities. – Jane Cordell, CUP, 2013.

### Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

1. Министерство образования и науки Российской Федерации <http://mon.gov.ru>
2. [www.lingvo.ru](http://www.lingvo.ru) – англо-русский и русско-английский словарь
3. [www.oed.com](http://www.oed.com) – Oxford English dictionary
4. Международные экзамены [www.cambridge.org](http://www.cambridge.org) , [www.toefl.org](http://www.toefl.org) , [www.ielts.org](http://www.ielts.org)
5. <http://www.bbc.co.uk> , [www.study.ru](http://www.study.ru) , <http://www.uz-translations.su> , <http://www.native-english.ru> - Теория: грамматика, произношение, учебники, статьи. Практика: чтение, темы, анекдоты, тексты песен, скороговорки, тесты, игры. Скачать: аудиокниги, фильмы на английском языке с субтитрами.
6. Бесплатные приложения для мобильных устройств Quizlet, Reverso Context.

### Рекомендуемые периодические издания

1. Высшее образование в России
2. Журнал “Cool English” is a monthly magazine for teachers and learners of English. The magazine focuses on modern, spoken English in a fun and easy-to-learn format. Each magazine is accompanied by an audio CD so that readers can also listen to the articles, read by English native speakers, in different accents. Each edition of the magazine also comes with a free downloadable Exercise Pack.

### Программа разработана на кафедре иностранных языков и профессиональной коммуникации

К. ф. н., доцент Ильичева Н.В.

Зав. кафедрой

д.п.н., профессор Левченко В.В.